

Piagam Pelanggan bulan : JANUARI 2017

<i>Bil</i>	<i>Janji</i>	<i>Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Melebihi Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Jumlah</i>
<b>1</b>	<b>PENGHASILAN HARTA</b> Memastikan tindakan untuk menghasilkan harta dibuat dalam masa 2 minggu selepas dikenalpasti	125 (30%)	287 (70%)	412
<b>2</b>	<b>PENGISYTIHARAN DIVIDEN</b> Memastikan tindakan pengistiharan dividen dimulakan dalam masa satu minggu dari tarikh baki terakhir akaun mencukupi, untuk tujuan pembayaran	294 (76%)	89 (24%)	383
<b>3</b>	<b>JAWAPAN CARIAN</b> Mengeluarkan jawapan carian yang tepat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh permohonan diterima	1349 (54%)	1115 (46%)	2464
<b>4</b>	<b>URUSAN DI KAUNTER CARIAN</b> Memastikan semua urusan di kaunter carian akan diberi layanan dalam tempoh tidak melebihi 30 minit	1833 (62%)	1115 (38%)	2948
<b>5</b>	<b>PENGURUSAN ADUAN</b> Memastikan pengesahan akuan terima secara bertulis dibuat dalam tempoh 3 hari selepas aduan diterima	24 (100%)		24