

Piagam Pelanggan bulan : OKTOBER 2018

<i>Bi l</i>	<i>Janji</i>	<i>Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Melebihi Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Jumlah</i>
1	PENGHASILAN HARTA Memastikan tindakan untuk menghasilkan harta dibuat dalam masa 2 minggu selepas dikenalpasti	27 (32%)	55 (68%)	82 (100%)
2	PENGISYTIHARAN DIVIDEN Memastikan tindakan pengistiharan dividen dimulakan dalam masa satu minggu dari tarikh baki terakhir akaun mencukupi, untuk tujuan pembayaran	422 (89%)	50 (11%)	472
3	JAWAPAN CARIAN Mengeluarkan jawapan carian yang tepat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh permohonan diterima	885 (37%)	1510 (63%)	2385
4	URUSAN DI KAUNTER CARIAN Memastikan semua urusan di kaunter carian akan diberi layanan dalam tempoh tidak melebihi 30 minit	1096 (30%)	2510 (70%)	3606
5	PENGURUSAN ADUAN Memastikan pengesahan akuan terima secara bertulis dibuat dalam tempoh 3 hari selepas aduan diterima	9 (100%)		9