

Piagam Pelanggan bulan : FEBRUARI 2016

<i>Bil</i>	<i>Janji</i>	<i>Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Melebihi Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Jumlah</i>
1	PENGHASILAN HARTA Memastikan tindakan untuk menghasilkan harta dibuat dalam masa 2 minggu selepas dikenalpasti	330 (58.3%)	236 (41.7%)	566
2	PENGISYTIHARAN DIVIDEN Memastikan tindakan pengistiharan dividen dimulakan dalam masa satu minggu dari tarikh baki terakhir akaun mencukupi, untuk tujuan pembayaran	787 (77.1%)	234 (22.9%)	1021
3	JAWAPAN CARIAN Mengeluarkan jawapan carian yang tepat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh permohonan diterima	2501 (100%)	0	2501
4	URUSAN DI KAUNTER CARIAN Memastikan semua urusan di kaunter carian akan diberi layanan dalam tempoh tidak melebihi 30 minit	5079 (100%)		5079
5	PENGURUSAN ADUAN Memastikan pengesahan akuan terima secara bertulis dibuat dalam tempoh 3 hari selepas aduan diterima	19 (100%)		19