

Piagam Pelanggan bulan : APRIL 2018

<i>Bil</i>	<i>Janji</i>	<i>Menepati Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Melebihi Tempoh Masa/ Standard Piagam Pelanggan</i>	<i>Jumlah</i>
1	PENGHASILAN HARTA Memastikan tindakan untuk menghasilkan harta dibuat dalam masa 2 minggu selepas dikenalpasti	558 (95%)	31 (5%)	589 (100%)
2	PENGISYTIHARAN DIVIDEN Memastikan tindakan pengistiharan dividen dimulakan dalam masa satu minggu dari tarikh baki terakhir akaun mencukupi, untuk tujuan pembayaran	489 (90%)	57 (10%)	546
3	JAWAPAN CARIAN Mengeluarkan jawapan carian yang tepat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh permohonan diterima	2345 (100%)		2345
4	URUSAN DI KAUNTER CARIAN Memastikan semua urusan di kaunter carian akan diberi layanan dalam tempoh tidak melebihi 30 minit	2120 (100%)		2120
5	PENGURUSAN ADUAN Memastikan pengesahan akuan terima secara bertulis dibuat dalam tempoh 3 hari selepas aduan diterima	7 (100%)		7