



JABATAN INSOLVENSİ MALAYSIA

(Malaysia Department of Insolvency)

ARAS 2 & 3, BANGUNAN HAL EHWAL UNDANG-UNDANG

PRESINT 3

PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN

62692 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

Talian Am : 03-8885 1000

Faks : 03-8885 1303

Laman Web : www.insolvency.gov.my

Ruj. Kami: Mdl/156/005/AM113 Jld. 4

Tarikh : **23** September 2019

Timbalan Ketua Pengarah Insolvency
Pengarah Insolvency Bahagian
Pengarah Insolvency Negeri
Timbalan Pengarah Insolvency
Penolong Kanan Pengarah Insolvency
Penolong Pengarah Insolvency
Ketua Cawangan
Pegawai Insolvency

Tuan/Puan,

**ADENDUM KEDUA KE ATAS ARAHAN KETUA PENGARAH INSOLVENSİ (KPI)
BIL. 10/2018 - PINDAAN ARAHAN KETUA PENGARAH INSOLVENSİ BIL 3/2014
BERKENAAN PENURUNAN KUASA BAGI MENANDATANGANI PERJANJIAN
JUAL BELİ SERTA DOKUMEN PINDAHMILİK ASET**

Saya dengan hormatnya merujuk perkara yang tersebut di atas.

2. Sebagaimana yang tuan/puan sedia maklum, Arahan Ketua Pengarah Insolvency Bil. 10/2018 (arahan tersebut) telah dikeluarkan bertujuan untuk memberi penurunan kuasa bagi menandatangani Perjanjian Jual Beli (PJB) serta dokumen pindahmilik aset milik bankrap, syarikat yang digulungkan, pertubuhan atau kesatuan sekerja yang dibatalkan pendaftarannya.

3. Berikutan penambahbaikan yang dibuat melalui adendum tersebut, adalah wajar penurunan kuasa boleh diberikan ke peringkat Bahagian dan Cawangan yang tertentu bagi tujuan melancarkan proses kerja dan mengurangkan birokrasi serta aduan yang diterima daripada orang awam.

4. Sehubungan dengan itu, arahan tersebut telah disemak semula dan penambahbaikan dibuat dengan menggantikan keseluruhan perenggan 5 dan 8 arahan tersebut seperti berikut:

“5. Penurunan kuasa bagi menandatangani perjanjian jual beli dan dokumen pindahmilik aset milik bankrap, syarikat yang digulungkan, pertubuhan dan kesatuan sekerja yang dibatalkan pendaftarannya adalah

berdasarkan had kuasa dalam Lampiran A, Arahan Ketua Pengarah Insolvensi Bil. 18/2016 seperti berikut:

- (a) Bagi cawangan yang diketuai oleh Pengarah Insolvensi Negeri (PIN) Gred L48 dan ke atas, kuasa menandatangani adalah PIN tersebut;
- (b) Bagi cawangan yang diketuai oleh Pengarah Insolvensi Negeri (PIN) Gred L44 dan ke bawah, kuasa menandatangani adalah Timbalan Ketua Pengarah Insolvensi (TKPI). Dalam keadaan ketiadaan TKPI, kuasa menandatangani adalah Pengarah Insolvensi Bahagian Kebankrapan (PIBK)/Pengarah Insolvensi Bahagian Likuidasi (PIBL);
- (c) Bagi cawangan yang diketuai oleh Ketua Cawangan Gred L32/L38, kuasa menandatangani adalah kepada PIN yang menyelia cawangan-cawangan tersebut; dan
- (d) Dalam keadaan berlaku kekosongan jawatan dalam (a) hingga (c) di atas, kuasa menandatangani adalah kepada KPI/TKPI/PIBK/PIBL sehingga jawatan tersebut diisi.

Tertakluk kepada penurunan kuasa yang terdahulu berkenaan kuasa menandatangani, KPI hendaklah mempunyai kuasa untuk menandatangani apa-apa dokumen dan instrumen bagi menjalankan kuasa bagi Akta ini.

"8. Dengan penurunan kuasa ini, pindaan terhadap perenggan 8 adalah seperti berikut:

15. Dalam menjalankan kuasa penjualan, KPI/Pegawai Penerima(PP) boleh memberi kuasa berdasarkan Seksyen 70(3) Akta Insolvensi 1967 kepada mana-mana Pegawai Insolvensi dan menubuhkan satu jawatankuasa untuk membantu KPI menjual harta yang ditadbir tersebut selaras dengan Seksyen 2, Seksyen 60(a), Seksyen 70(3) Akta Insolvensi 1967 dan Kaedah 264 Kaedah-Kaedah Insolvensi 1967, Seksyen 236(2)(d) Akta Syarikat 1965 (Seksyen 486, Jadual 12, Bahagian 1(d) Akta Syarikat 2016), Seksyen 17(1)(e) Akta Pertubuhan 1966 dan Peraturan 42, Peraturan-Peraturan Kesatuan Sekerja 1959 berdasarkan Seksyen 58 Akta Kesatuan Sekerja 1959. Justeru, KPI/PP turut menurunkan kuasa untuk menandatangani perjanjian jual beli serta dokumen pindahmilik aset milik bankrap, syarikat yang digulungkan, pertubuhan atau kesatuan sekerja yang dibatalkan pendaftarannya sebagaimana pindaan perenggan 5 di atas."

- 4. Di samping itu, pindaan turut dibuat terhadap perenggan 10 arahan tersebut dengan memotong perkataan "Dalam keadaan kekosongan PIN Gred 52 dan L48 di

cawangan tersebut, penyempurnaan dokumen hendaklah dilaksanakan oleh KPI/PP) atau TKPI/Timbangan Pegawai Penerima (semasa ketiadaan KPI/PP).”

5. Arahan adendum kedua ini berkuat kuasa pada tarikh ia dikeluarkan.
6. Kerjasama dan perhatian tuan/puan berhubung perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATO' ANAS BIN AHMAD ZAKIE)

Ketua Pengarah Insolvency
Jabatan Insolvency Malaysia

