

PERMOHONAN DI BAWAH SEKSYEN 85(4) AKTA INSOLVENSİ 1967 [AKTA 360]

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN OLEH BANKRAP*

PENGELUARAN WANG KWSP	
Bil.	Perkara
1.	Surat permohonan bankrap / waris
2.	Borang Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan 6 Bulan (Kemukakan dokumen sokongan : bil utiliti, slip gaji, resit sewa rumah dan lain-lain bukti perbelanjaan)
3.	Jika simpanan kepunyaan orang lain / waris, sila kemukakan : (a) Permohonan orang yang berkepentingan (b) Nama pemohon (c) Kaitan dengan bankrap (d) Sijil nikah / surat beranak dan lain-lain (Jika waris)
4.	Jumlah yang dipohon
5.	Butiran bank (nama bank, alamat lengkap bank) (permohonan hanya akan dipertimbangkan sekiranya penerimaan wang caruman KWSP dibuat melalui pengkreditan wang caruman ke dalam akaun bank)
6.	Sebab-sebab pengeluaran (sertakan dokumen yang berkaitan bagi menyokong sebab yang dinyatakan)
7.	Salinan penyata KWSP terkini
PENGELUARAN WANG ASNB	
Bil.	Perkara
1.	Surat permohonan bankrap / waris
2.	Borang Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan 6 Bulan (Kemukakan dokumen sokongan : bil utiliti, slip gaji, resit sewa rumah dan lain-lain bukti perbelanjaan)
3.	Jika simpanan kepunyaan orang lain / waris, sila kemukakan : (a) Permohonan orang yang berkepentingan (b) Nama pemohon

	(c) Kaitan dengan bankrap (d) Sijil nikah / surat beranak dan lain-lain (Jika waris)
4.	Jumlah yang dipohon
5.	Jenis akaun simpanan
6.	Sebab-sebab pengeluaran (sertakan dokumen yang berkaitan bagi menyokong sebab yang dinyatakan)
7.	Salinan penyata daripada ASNB terkini
PENGELUARAN WANG TABUNG HAJI	
Bil.	Perkara
1.	Surat permohonan bankrap / waris
2.	Borang Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan 6 Bulan (Kemukakan dokumen sokongan : bil utiliti, slip gaji, resit sewa rumah dan lain-lain bukti perbelanjaan)
3.	Jika simpanan kepunyaan orang lain / waris, sila kemukakan : (a) Permohonan orang yang berkepentingan (b) Nama pemohon (c) Kaitan dengan bankrap (d) Sijil nikah / surat beranak dan lain-lain (Jika waris)
4.	Jumlah yang dipohon
5.	Sebab-sebab pengeluaran (sertakan dokumen yang berkaitan bagi menyokong sebab yang dinyatakan)
6.	Pengesahan Tabung Haji mengenai baki akaun
7.	Salinan Penyata Akaun Tabung haji
PENGELUARAN WANG DARIPADA AKAUN SIMPANAN DAN AKAUN BERSAMA	
Bil.	Perkara
1.	Surat permohonan bankrap / waris / pemilik bersama
2.	Borang Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan 6 Bulan (Kemukakan dokumen sokongan : bil utiliti, slip gaji, resit sewa rumah dan lain-lain bukti perbelanjaan)
3.	Jika simpanan bersama, sila kemukakan :

	(a) Permohonan orang yang berkepentingan (b) Nama pemohon (c) Kaitan dengan bankrap (d) Sijil nikah / surat beranak dan lain-lain (Jika waris)
4.	Jumlah yang dipohon
5.	Sebab-sebab pengeluaran (sertakan dokumen yang berkaitan bagi menyokong sebab yang dinyatakan)
PENGURANGAN / PEMBERHENTIAN PEMBAYARAN ANSURAN BULANAN	
Bil.	Perkara
1.	Surat permohonan bankrap
2.	Borang Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan 6 Bulan (Kemukakan dokumen sokongan : bil utiliti, slip gaji, resit sewa rumah dan lain-lain bukti perbelanjaan)
3.	Sebab-sebab pengeluaran (sertakan dokumen yang berkaitan bagi menyokong sebab yang dinyatakan)

* Senarai dokumen sokongan di atas merupakan keperluan minimum yang perlu dipatuhi oleh bankrap bagi menyokong permohonannya. MdI berhak meminta dokumen tambahan daripada bankrap mengikut fakta setiap permohonan.